

会員管理システムのご利用案内

近畿都市学会 庶務（会員、会計）担当理事

2017年度総会および会報200号にてご報告いたしましたように、専門業者による会員管理システムの導入については、昨年2月に業者（株式会社プロアクティブ）と契約を結び、8月よりシステムを稼働開始しました。当初は事務局担当者のみが操作しておりましたが、秋季大会（11月26日）ご参加の会員には[利用者ID]と[パスワード]をお知らせし、会員ご自身での利用方法をご案内いたしました。

秋季大会にご参加でない会員の皆様にも、このたび裏面にて[利用者ID]と[パスワード]をお知らせしますので、今後はご自身で登録情報の確認や更新を行っていただくことができます。これにより、ご住所変更などが迅速かつ正確に会員リストに反映されます。また、Eメールアドレスをご登録いただくことにより、各種のご連絡を迅速にお知らせすることができます。

■システムへの接続方法■

当面、近畿都市学会WEBサイト <http://www.kintoshi.org/> のトップページに、「会員管理システム」にアクセスするためのリンクを設置します。このリンクをクリックしてから、[利用者ID]と[パスワード]を入力して「ログイン」ボタンをクリックすると、個人専用ページに接続します。

■「会費納入」ボタンなど■

接続後の画面に「会費納入」ボタンが表示されますが、本学会は現段階では業者による集金システムを利用しませんので、ここから納入手続等を行うことはできません。ご了承ください。その他、会費納入に関する種々の表示については、当面は全て無視いただきますようお願いいたします。

■操作上のご注意■

前の画面に戻りたい時に、システム接続中はブラウザーの「戻る」ボタンが使用できません。会員システム画面に表示される「戻る」ボタンをクリックしてください。

■お願い■

従来の会員管理では、会報や機関誌の発送のための連絡先住所のみを更新管理してきたため、システムに初期設定で登録しているのは、昨年8月以降の新入会員を除き、原則として氏名と連絡先住所（自宅か所属先のいずれか一方）のみです。

接続後の画面の「登録内容確認・変更」をクリックすると現在の登録内容が表示されます。「連絡先」に指定している「自宅」か「所属先」の「Eメールアドレス」については必ずご登録いただきますようお願いいたします（アドレスをお持ちでない場合は「no@no.jp」をご入力ください）。画面最下部の「次へ」ボタンをクリックして確認画面に進むには、「所属先」にある「所属先名称」に記入（「連絡先」を「自宅」にされている方も）し、「その他」にある「個人情報取り扱いについて」の「同意する」欄をクリックして「レ点」を入れる必要がありますのでご注意ください。確認画面が表示されたら、「この内容で登録する」ボタンをクリックすると変更内容が登録され、確認メールが自動送信されます。

Eメールアドレス以外の項目（特に、「生年月」と「専門分野、研究領域等」）も、できる範囲で情報の登録にご協力いただくと幸いです。

■パスワードをお忘れの場合■

「パスワードをお忘れの方はこちら」ボタンで自動返信メールによりパスワードが通知されます。Eメールが登録されていない場合（初期状態では、ほとんどの会員が該当）や、会員IDを忘れた場合は、自動返信メールによるパスワード通知が使用できません。ログインできなくてお困りの場合は、近畿都市学会事務局までEメール等でご連絡ください。 info@kintoshi.org

■パスワードのご注意■

パスワードをご自身で変更いただくこともできますが、学会事務局や管理会社の担当者の目に触れる可能性もあります。重要あるいは知られたくない個人情報を含んだり、他のサイト等で使用しているようなパスワードを設定することはお避けください。

■システムの利用が困難な場合■

うまくシステムが利用できない方は、住所変更などあれば、従来どおりEメールなどの方法で近畿都市学会事務局までご連絡ください。 info@kintoshi.org

■その他お問い合わせ■

会員側から変更できない登録項目（氏名よみなど）の誤り、その他お気づきの点がある場合は、Eメールなどの方法で学会事務局までご連絡ください。 info@kintoshi.org

以上